



תקנון חטיבת נעורים "אסיף" משגב

*** כל הרשום להלן בלשון זכר מתייחס גם לנקבה.**

תקנון בית הספר הוא מסמך מפתח המגדיר את הנורמות, הכללים והציפיות המשותפים לכלל קהילת בית הספר "אסיף" משגב. חשיבותו נובעת מיכולתו לשמור על אורחות החיים של התלמידים, המורים, ההנהלה וההורים, תוך יצירת סביבה חינוכית בטוחה ומכבדת. התקנון מהווה מצפן ערכי המנחה את התנהלות כל באי בית הספר ומסייע ביצירת אקלים חיובי ומיטבי ללמידה ולהתפתחות אישית.

בעידן של שינויים מהירים ואתגרים חברתיים מורכבים, התקנון מספק מסגרת יציבה המאפשרת לכל חברי הקהילה להבין את זכויותיהם וחובותיהם. הוא מגדיר גבולות ברורים ומציב סטנדרטים התנהגותיים, תוך שמירה על ערכי כבוד הדדי, סובלנות ואחריות אישית. התקנון גם מסייע בפתרון קונפליקטים ובהתמודדות עם מצבים מאתגרים, על ידי הצגת מנגנונים ברורים לטיפול בבעיות ומתן מענה לצרכים השונים של חברי הקהילה.

חשוב לציין כי התקנון אינו מסמך של איסורים והגבלות, אלא כלי חינוכי המעודד התנהגות חיובית ומקדם ערכים של מצינות, יצירתיות ומעורבות חברתית. הוא משקף את החזון החינוכי של בית הספר "אסיף" משגב ומסייע בהטמעתו בחיי היומיום של התלמידים והצוות החינוכי. באמצעות התקנון, בית הספר מצליח ליצור שפה משותפת ותחושת שייכות בקרב כל חברי הקהילה, תוך טיפוח תרבות של אחריות ומחויבות הדדית.

עמידה בכללים הרשומים ושמירה על הזכויות יאפשרו לקהילת בית הספר "אסיף" לקיים אורח חיים נעים ומוגן. בואו נשמור על המסגרת!

במהלך השנה יבדק התקנון ובמידת הצורך ייעשו בו שינויים.

זכויות התלמיד/ה:

חוק זכויות התלמיד, התשס"א-2000 – מטרתו לקבוע עקרונות לזכויות התלמיד ברוח כבוד האדם ועקרונות אמנת זכויות הילד, תוך שמירה על כבוד התלמיד, עובד ההוראה וצוות המוסד החינוכי, ולעודד יצירת אקלים של כבוד הדדי בקהילת באי בית הספר.

במסמך זה מרוכזים עיקרי הזכויות. את כלל הזכויות ניתן למצוא באתר האינטרנט של משרד החינוך או באתר "כל זכות".



עיקרי הזכויות:

1. שמירה על פרטיות וחובת סודיות – מי שהגיע אליו מידע על תלמיד עקב מילוי תפקיד שהוטל עליו לפי החוק, חובה עליו לשמור מידע זה בסוד ואינו רשאי לגלותו אלא לצורך ביצוע תפקידו. החיסיון מתייחס למידע רפואי, התנהגותי ופדגוגי השמור במערכת.
2. מוגנות – כל תלמיד זכאי להרגיש מוגן בבית הספר, בהתייחסות לשלמות גוף, כבוד האדם, ורכוש.
3. הבעת ביקורת ודעה – כל תלמיד רשאי וצריך להביע כל דעה בפני תלמידי בית הספר וצוותו, ובלבד שהדעה נאמרת בנימוס ובדרך ארץ.
4. קבלת מידע על מצב התלמיד – כל תלמיד וכל הורה זכאים לקבל מידע על אודות מצב התלמיד בבית הספר.
5. קבלת הנחיות לבחינה או עבודה – חובה לתת הנחיות מסודרות לכל עבודה, מבחן או שיעורי בית.
6. כל תלמיד המיוחסת לו פגיעה בכללי התקנון זכאי לקבל הסבר על מהות האירוע והזדמנות להסביר את התנהגותו. אין לעשות זאת במהלך השיעור.
7. תגובת בית הספר להפרות משמעת צריכה להיות מידתית, סבירה והגיונית, ותואמת את מידת הפרת המשמעת.
8. פגיעה בתלמיד עקב מעשי הוריו – אין לפגוע בתלמיד בשל מעשה או מחדל של הוריו, לרבות באמצעות ענישה, מניעת תעודת בגרות או מניעת השתתפות במבחנים.
9. מעבר הקבצות – במקצועות שבהם יש הקבצות זכאי תלמיד לעבור בין הקבצות. על צוות המקצוע מוטלת החובה לתת חוות דעת מקצועית טרם השיבוץ להקבצה. תלמיד הבוחר לשבת בהקבצה שאינה תואמת את המלצת הצוות יקבל אחת לרבעון המלצה מחודשת של צוות המקצוע (הכוללת במידת הצורך התראה לירידת הקבצה). מועדי מעברי הקבצות יהיו בתחילת השנה אחרי מבחן עבודת קיץ, ובתחילת סמסטר ב' אחרי מבחן ראשון בהתאם לחוות הדעת של הצוות.



10. מועדי מבחנים – לכל שכבה לוח מבחנים שנקבע מבעוד מועד ומפורסם לתלמידים. הלוח כולל מספר אירועי הערכה בהתאם למגבלה הקיימת על בתי הספר: אירוע הערכה (מבחן, בוחן, עבודה, מטלה, עבודת חקר וכו') אחד ביום ולא יותר משניים בשבוע. בית הספר ישתדל לא לקיים אירועי הערכה בימי רביעי (יום לאחר פעילויות נוער).
בוחן ומבחן לא יינתנו ללא הודעה מוקדמת.
הבוחן יוגבל לחומר הלימוד של 2–3 השיעורים האחרונים. החומר למבחן יוגדר מבעוד מועד.
באחריות בית הספר להביא בחשבון את העומס שמוטל על התלמידים ועל הצוות בכל הקשור למועדי אירועי הערכה. יש לנסות לרווח את המועדים ככל האפשר.
בחטיבת הנעורים "אסיף" לא מתקיימים מועדי ב'. ניתנים מספיק אירועי הערכה בכל מחצית לטובת מבנה ציון סופי.

תקנון חטיבת הנעורים:

1) מוכנות לשיעור:

- א. מוכנות לשיעור – על כלל הנוכחים חובה להגיע מוכנים לשיעור. מבחינת התלמיד משמעות הדבר היא הגעה לשיעור עם חומר לימוד מלא (ספרים, כלי כתיבה, כלי מחשוב) וכל ציוד אחר שהוגדר. אי-הגעה לשיעור עם ציוד, או אי-הבאתו בזמן, פוגעים במהלך השיעור ועלולים להשפיע על המשך הלמידה ולפגוע בציון המחצית.
- ב. הגעה בזמן – לבית הספר מערכת שעות סדורה המופיעה באתר בית הספר. המערכת תלויה בכיתה ומוצגת לתלמידים בתחילת שנת הלימודים. בין שיעור למשנהו יש הפסקה של חמש דקות, לאחר צמד שיעורים יש הפסקה גדולה (של 20 דקות). יש להגיע לשיעור בזמן. איחור יירשם לאחר בדיקת שמות. כניסה לכיתה לאחר תחילת השיעור תיעשה ברשות המורה (יירשם איחור). תלמיד שהגיע באיחור, ללא סיבה מוצדקת, לאחר 10 דקות מתחילת השיעור יישאר מחוץ לכיתה וייכנס אליה רק בתום השיעור. זאת על מנת שלא להפריע למהלך השיעור (חובת השלמת השיעור על התלמיד).
- ג. מוכנות ללמידה במפלס – מפלס השכבה יהיה מקושט ונעים לשהייה. יש לוודא שמירה על שקט ועל התנהגות נאותה במפלסים במהלך היום. אין לפתוח דלתות של כיתות במהלך השיעורים, אין לדפוק על דלתות או לייצר כל הפרעה אחרת למסגרת הכיתתית במהלך יום הלמידה. משחקי כדור ניתן לשחק במרחבי החוץ השונים.



(2) אקלים כיתתי:

א. הפרעה לשיעור – על מנת לנהל את האקלים הכיתתי חובה על כל באי הכיתה לשמור על אווירה מכבדת וחיובית. משמעת עצמית ועמידה ביעדי השיעור הן חלק בלתי נפרד מדרישות המערכת, לכן לא תורשה כל הפרעה במהלך השיעור הפוגעת באקלים הכיתתי. אם התלמיד יתבקש לצאת מהשיעור ויסרב לעשות כן, יטופל משמעתית על ידי מחנך הכיתה/רכז השכבה/מנהל החטיבה.

ב. אלימות – להתנהגות אלימה על כל גווניה (פיזית ומילולית, פגיעה בזולת וברכוש, חרם, צילום ופגיעה בצנעת הפרט) אין מקום בבית ספרנו. התנהגות אלימה במהלך יום הלימודים תיענה בכל החומרה ובהתאם לסמכויות בית הספר.

ג. מכשירים סלולאריים – השימוש במכשירים הוא בהתאם לצורכי השיעור ועל פי הנחיות המורה בלבד!
בשנת 2024/25 התחלנו תהליך של הוצאת מכשירי הסלולר בהדרגה מהכיתות, וזאת על מנת לאפשר למידה ללא גירויים וללא שימוש במכשירי הסלולר.
הטלפונים של כלל התלמידים בשכבות יהיו בתיקים במהלך היום, ולא ניתן יהיה להשתמש בהם בשיעורים אלא באישור המורה. תלמיד שישתמש במכשיר שלא בהתאם לנהלים יישלח להפקיד את המכשיר. תלמיד שיבחר שלא להקשיב למורה בעניין זה יטופל משמעתית.

ד. מזון ושתייה – ההפסקות מיועדות לאכילה ולשתייה לפי הצורך. חל איסור על אכילה במהלך השיעורים, אלא אם כן יש לכך אישור של המורה הנוכח בכיתה.

(3) המרחבים שלנו:

א. פגיעה ברכוש במרחב הקמפוס – במהלך השנה עמלים אנשים רבים, כל העת, על מנת לאפשר למידה ושהייה במבנים ובמתקנים השונים בקמפוס. תלמיד אשר גורם נזק לרכוש בכוונה תחילה, יטופל משמעתית ויחויב בתשלום הנזק.

ב. תורנות ניקיון – בבית הספר תונהג תורנות ניקיון לכלל תלמידי החטיבה. לקיחת אחריות על מרחבי בית הספר ושמירה עליהם תאפשר פעילות נעימה יותר בהם. תורנות הניקיון תכלול הרמת כסאות שלא הורמו, טאטוא הכיתה ופינוי אשפת נייר למחזור. על התלמידים חל איסור לשטוף את הרצפה. נוסף על כך, מצופה מהתורנים לדווח למחנכים או לרכז השכבה על נזקים שראו, כדי שאלו יטופלו בהקדם.



ג. עישון – חל איסור מפורש על עישון בתחום בית הספר וסביבתו הקרובה, וכן במהלך כל פעילות בית ספרית.

ד. חברים שאינם תלמידי בית הספר – אסורה כניסת חברים שאינם תלמידי בית הספר לשטח בית הספר. נער שאינו תלמיד בית הספר ונתפס בשטח בית הספר, תוגש נגדו תלונה במשטרה על הסגת גבול. התלמיד שהוא חברו של אותו נער יוזמן לבירור בהנהלה.

ה. הזדהות במרחב בית הספר – תלמיד המתבקש על ידי אחד מאנשי צוות בית הספר להזדהות בשמו, חייב לעשות כן.

ו. השומרים, אבות הבית ואנשי המנהלה הם חלק בלתי נפרד מצוות בית הספר. יש להישמע להוראות השומר בשער ולהימנע מכל עימות או ויכוח עימו.

ז. חדר המורים מיועד למורים בלבד.

ח. במהלך השנה נקפיד על הפרדת פסולת, זריקה ופינוי למתקנים הייעודיים.

4) רישום, היעדרויות ופעילויות בית ספריות:

א. כל יציאה מחוץ לבית הספר תהיה עפ"י הנחיות משרד החינוך. תלמיד לא יוכל לצאת משטח בית הספר ללא מבוגר שיגיע לאסוף אותו וללא אישור הורים מקדים (על מנת לצאת משטח בית הספר יש לקבל אישור יציאה ממזכירות חטיבת הנעורים).

ב. חובה על ההורים לרשום ילד או נער במוסד חינוך מוכר לפי תקנות לימוד חובה וחינוך ממלכתי (רישום), התשי"ט-1959, ותקנות לימוד חובה וחינוך ממלכתי (רישום נוסף), התשל"ח-1978. נוסף על כך, חובה עליהם לדאוג שרצף לימודיו של הילד או הנער במוסד החינוך לא ייפגע במהלך כל תקופת לימודיו. בצד חובתם של ההורים, חובה על רשות החינוך המקומית להבטיח את לימודיו של ילד או נער במוסד חינוך מוכר. בנוסף על אלה, מחובתם של רשות החינוך המקומית ושל מוסדות החינוך לנקוט צעדים ופעולות להכללתו של הילד או הנער במוסד החינוך ולהבטיח את התמדתו ואת המשך לימודיו במסגרתו.



ג. היעדרות מימי לימוד ומשמעויות:

1. כל היעדרות ללא הצדקה תדווח בתוכנת המעקב הבית ספרית.
2. תלמיד הנעדר משיעור והביא אישור רפואי - יתוקן הדיווח בתוכנת המעקב הבית ספרית.
3. מעל 20% היעדרויות לא מוצדקות – ייפגע ציון הרבעון.
4. מעל 40% לא מוצדקות? – יועבר דיווח לקב"ס בית הספר ויופעל נוהל ביקור סדיר לפי הצורך.
4. פעילויות חברתיות וחץ-בית ספריות - במהלך השנה מתקיימת פעילות ענפה הכוללת "ימי שיא", ימי למידה בפורמט שונה, טיולים חד-יומיים, סמינרים וטיולים שנתיים.
- על כלל התלמידים חלה חובה לקחת חלק בפעילויות אלו. היעדרות מפעילות תיחשב כהיעדרות מיום לימודים. לפעילויות אלו ייצא חוזר נפרד המפרט את אופי הפעילות ומבקש מכל תלמיד להחזיר אישור הורים לפעילות.

(5) קוד לבוש:

דעות רבות בנושא הלבוש יש סביבנו. הקו המנחה אותנו הוא שאיננו "משטרת הצניעות" מצד אחד, אך יש חשיבות לשמירה על קוד לבוש שמאפשר לאנשים הרבים בקמפוס שהיה משותפת בו, מצד שני.

1. החולצה "תפגוש" את המכנסיים, והמכנסיים את החולצה. מי שזקוק לחגורה, שלייקס או כל מתקן אחר שעוזר לחבר בין השניים, מוזמן לעשות זאת.
2. אין להגיע עם גופיות לבית הספר.
3. אין להגיע עם כפכפי ים לבית הספר.
4. יש להקפיד כי הכיתוב על החולצה יהיה מכבד וכזה שלא פוגע באחר.
5. כשנכנסים לבית הספר אנו מבקשים להוריד את הכובע או כיסוי הקפוצ'ון, על מנת שנראה אתכם מחייכים ונכונים ליום חדש.
6. אנו ממליצים להביא בימי החורף ועונות המעבר ביגוד חם. המעלות במזגן הן לכולם ולא ניתן להתאים אותן לפי צורך של קבוצה כזו או אחרת.



6) חינוך גופני:

על כלל התלמידים לקחת חלק בשיעורי חנ"ג. פטור מחנ"ג יינתן לתלמיד ששיג אישור רפואי. יש להגיע עם ביגוד תיקני בהתאם לדרישות המקצוע וכפי שנשלח להורים במכתב בפתיחת השנה.

7) ימי הולדת:

מטבע הדברים תלמידים נוטים לחגוג ימי הולדת אחד לשני במהלך יום הלימודים. עם זאת, על מנת שהאירוע לא יהפוך ל"תחרות" בין תלמידים, אנו מבקשים להקפיד על כמה כללים: אין להביא בלונים וקונפטי; אם מחלקים מזון, יש לחלקו לכלל תלמידי הכיתה. יש לוודא כי האזור שבו התקיימה פעילות יום ההולדת נשאר נקי ומאפשר לשיעור הבא להתקיים כסדרו.

דרכי אכיפה

אנו מאמינים בשיח ישיר עם התלמידים ודוגלים במתן מענה מותאם, החל מכיתה ז ואילך. שותפות ההורים חשובה לנו בכל יום, ודאי במקרים של חציית הגבולות שהוגדרו. האחריות לוודא שמירה על כללי המסגרת היא על כל באי בית הספר. כאשר הנחיות אלו מופרות נפעל חינוכית על מנת לאכוף את ההנחיות ששומרות על הסביבה ועל אופייה. כל השיחות והאירועים יתועדו בתיק האישי של התלמיד. מצורף מדרג הפעולות שבית הספר רשאי לנקוט בהן. בית הספר יבחר את רמת המידתיות ואת התגובה בהתאם לחומרת האירוע ולהתנהגויות קודמות ובהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל, תוך שמירה על זכויות כלל באי בית הספר.

- א. שיחה עם התלמיד ועדכון הורים באירוע.
- ב. שיחה בנוכחות הורים ותלמיד.
- ג. השארת תלמיד ליום ארוך.
- ד. תשלום בגין נזק לרכוש.
- ה. בקשת ליווי מבוגר לתלמיד לאירועים שונים בעת הצורך.
- ו. הורדת ציון בגין אי-עמידה ביעדי המקצוע.
- ז. השעיה
- ח. דיווח לרשויות
- ט. הרחקה מבית הספר.

בברכה צוות בית הספר